



Roma 28/11/2022

### **REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA 2023/2024**

- ❖ L'ingresso a scuola avviene dalle ore 8.00 alle ore 9:00.
- ❖ Dopo le ore 9:00 non è possibile entrare a scuola senza una comprovata motivazione valida.
- ❖ Il rispetto dell'orario è di fondamentale importanza per l'organizzazione delle attività didattiche.
- ❖ Il bambino verrà affidato all'ingresso dal genitore (o da chi ne fa le veci) al personale incaricato (insegnanti o assistenti). E' proibito al genitore accedere negli spazi della scuola.
- ❖ Passato il termine massimo dell'orario d'ingresso scolastico non sarà possibile entrare a scuola, solo la direzione, potrà autorizzare il passaggio fuori orario dopo aver ascoltato la giusta causa del ritardo, dai genitori o da chi ne fa le veci e dopo che quest'ultimo abbia firmato l'apposito modulo.
- ❖ E' severamente proibito utilizzare l'ingresso principale dell'Istituto, via Tor de schiavi 404, per l'ingresso o l'uscita dalla scuola.
- ❖ L'ingresso a scuola avviene da Via Tor de Schiavi 408.
- ❖ Non è consentito l'accesso al cortile della scuola ad animali, se non di piccola taglia e tenuti in braccio dal proprietario. Eventuali danni a persone o cose arrecati dagli animali sono a carico del proprietario stesso.
- ❖ L'inizio delle lezioni è preceduto da un momento di preghiera che rappresenta l'avvio delle attività didattiche.
- ❖ Il pagamento del contributo retta è dal mese di settembre al mese di giugno incluso ed è obbligatorio. In caso di ritardi non giustificati e di richiami da parte della scuola per ben tre volte, la Direzione inviterà la famiglia a cambiare scuola.
- ❖ Il pagamento del contributo retta dovrà essere effettuato entro e non oltre il 05 di ogni mese, attraverso il bonifico bancario; la copia del bonifico dovrà essere consegnata in segreteria o inviata via mail alla Presidenza. I periodi di festività non danno diritto alla riduzione del contributo retta.
- ❖ I libri di didattica sono esclusi dalla retta.
- ❖ Ogni anno viene presentato un progetto unitario (infanzia, primaria e secondaria di I grado), i genitori verseranno una quota di € 25,00 all'atto d'iscrizione, come contributo per la realizzazione del progetto per tutto l'anno - Saggio di Natale, Saggio Fine anno e iniziative intermedie in riferimento al progetto. La quota del progetto viene versata obbligatoriamente all'atto dell'iscrizione.
- ❖ Nella quota da versare di € 25,00 sono escluse tutte le iniziative extra che non hanno nulla a che fare con il progetto unitario, dalla quota è escluso anche l'eventuale abito da utilizzare per la recita di natale o il saggio di fine anno che rimane a carico della famiglia.
- ❖ L'uscita avviene alle ore 13.00. Per chi ha aderito al tempo pieno l'uscita è consentita alle ore 15.00 e\o alle ore 16:00. In tutti i casi l'uscita avviene da Via Tor de Schiavi 408.
- ❖ Il bambino potrà essere prelevato dal genitore o da una persona da esso espressamente autorizzata, comunque maggiorenne e con delega.
  - ❖ Le deleghe possono essere al massimo quattro. Devono essere compilate in tutte le parti allegando ad esse copia del documento d'identità. Esse vanno consegnate sia in segreteria che alle insegnanti.
- ❖ L'organizzazione oraria è articolata su 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì).
- ❖ Le porte di uscita della scuola devono rimanere chiuse dal momento in cui si è concluso l'arrivo degli alunni fino al termine dell'orario scolastico.
- ❖ Gli alunni affidati dal Tribunale dei minori ad uno dei genitori o ad altra persona che ne faccia le veci, potranno essere ritirati da scuola, prima del termine delle lezioni, solo dal genitore o dalla persona affidataria o da un loro delegato maggiorenne e conosciuto. Pertanto dovrà essere cura del genitore o della persona affidataria mettere al corrente la coordinatrice.
- ❖ In mancanza di documentazione la Scuola procede secondo le norme ordinarie.
- ❖ In caso di termine anticipato delle lezioni, la scuola informa preventivamente la famiglia tramite comunicazione scritta.
- ❖ Le assenze per causa di malattia di durata pari o superiore a cinque giorni, dovranno essere corredate da certificato medico da consegnare all'insegnante il primo giorno di rientro a scuola; solo in questo caso le

assenze saranno giustificate, qualora non siano dovute a malattia, la scuola dovrà esserne informata per iscritto dai genitori dell'alunno.

- ❖ E' data facoltà alla famiglia di produrre anticipatamente una comunicazione scritta alla scuola per giustificare un periodo di assenza superiore ai cinque giorni dovuto a particolari esigenze familiari; nel caso di mancata comunicazione anticipata, l'assenza andrà comunque giustificata secondo la prassi regolare.
- ❖ In caso di assenza breve o lunga, il contributo retta scolastica dovrà essere comunque versata.
- ❖ In caso di ritiro di un alunno senza preavviso di almeno 30 giorni, la direzione potrà chiedere il pagamento contributo retta, di tutto l'anno.
- ❖ La frequenza alla mensa è obbligatoria poiché, avendone fatto richiesta, si è goduto del diritto di precedenza.
- ❖ I bambini con intolleranze /allergie alimentari documentate possono usufruire del pasto personalizzato.
- ❖ I bambini che non hanno fatto richiesta della mensa, non potranno accedere.
- ❖ La mensa e il doposcuola vengono pagati sempre, indipendentemente dalle assenze o dalle varie festività.
- ❖ La mensa sarà servita dal Catering della ditta "VIVENDA" (CASCINA).
- ❖ E' previsto un periodo di inserimento all'inizio dell'anno scolastico di circa un'ora e mezza per tre giorni in presenza del genitore o di una persona familiare gli altri due giorni da soli.
- ❖ Durante l'anno scolastico sono previsti tre colloqui individuali che le insegnanti faranno con le famiglie; in caso di esigenze particolari ogni genitore potrà fare comunicazione alla scuola in qualsiasi momento per fissare un appuntamento con l'insegnante.
- ❖ A settembre è prevista una riunione collettiva dove viene eletto il rappresentante di ogni classe.
- ❖ I bambini iscritti sono coperti da assicurazione in caso si facciano male in orario scolastico o durante l'uscita didattica. In caso di infortunio le insegnanti avvertono la famiglia e, se è necessario, si provvede al trasporto in ospedale con l'autoambulanza. Per queste emergenze è indispensabile che la scuola abbia tutti i recapiti dei genitori, la fotocopia del tesserino sanitario e il codice fiscale del bambino.  
Se il bambino dovesse farsi male dentro o fuori la scuola in presenza del genitore o di chi ne fa le veci, a causa di un comportamento inappropriato la scuola non ne risponde e l'infortunio non è coperto da assicurazione.
- ❖ Le feste di compleanno si festeggiano in classe. E' obbligatorio portare la merenda prima delle 9:00. Il rinfresco dovrà consistere in una merenda monoporzione da distribuire a ciascun bambino. Non è possibile scambiare regali all'interno della scuola.
- ❖ E' severamente proibito fare foto e video ai bambini all'interno dell'istituto.
- ❖ Durante la permanenza a scuola gli alunni sono tenuti ad assumere un comportamento educato e rispettoso per se e per gli altri e a conservare il decoro dei locali e dei mobili della scuola e saranno responsabili dei danni che eventualmente recheranno.
  - ❖ All'ingresso e all'uscita della scuola o in tutte le situazioni in cui i genitori saranno presenti all'interno dell'istituto (recite, saggi, eventi), è obbligatorio tenere un comportamento e un abbigliamento adeguato ad una comunità educativa cristiana.
  - ❖ Ogni alunno viene a scuola curato nell'igiene personale e indossando obbligatoriamente la divisa scolastica. E' preferibile che all'interno venga scritto il nome e il cognome del bambino. La scuola non è responsabile dello smarrimento di una o più parti della divisa.
- ❖ E' severamente proibito portare a scuola oggetti personali, dei quali gli insegnanti non si assumono alcuna responsabilità.
- ❖ Nessun tipo di medicinale (da banco, omeopatici, estratti naturali o altro) può essere somministrato. Unica eccezione per i farmaci SALVA VITA che dovranno essere consegnati con opportune attestazioni.
- ❖ Riguardo alla situazione pandemica, la scuola si impegna a rispettare le indicazioni ministeriali.

La Coordinatrice didattica

La famiglia